

Локальный акт № 2.6

СОГЛАСОВАН

Общим родительским собранием

протокол № 2

от 14.11.2016

ПРИНЯТ

Педагогическим советом

МАДОУ «Детский сад №242»

протокол №

от 14.11.2016

УТВЕРЖДЕН

Заведующим

МАДОУ «Детский сад №242»

 М.Н. Генрих

Приказ № 117/2 от 14.11.2016

-сен

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №242» общеразвивающего вида

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №242» общеразвивающего вида (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях СанПиН 2.4.1.3049-13 и Уставом Учреждения и другими локальными актами.

1.2. Правила внутреннего распорядка воспитанников Учреждения (далее – Правила) – это локальный нормативный акт, регламентирующий организацию деятельности Учреждения, права и обязанности участников образовательных отношений: педагогических работников, административно-управленческого, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала Учреждения, воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок воспитанников; регулируют режим организации непрерывной образовательной деятельности и призваны обеспечить безопасность и успешную реализацию целей и задач, определенных Уставом Учреждения.

1.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства, прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей), педагогических работников, административно-управленческого, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений: воспитанниками, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, административно-

управленческим, учебно-вспомогательным, обслуживающим персоналом Учреждения.

1.6. Настоящие Правила приняты Педагогическим советом Учреждения, утверждены заведующим, согласованы Общим родительским собранием Учреждения.

1.7. Текст настоящих Правил размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в сети интернет.

2. Режим работы Учреждения

2.1. Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. Учреждение функционирует в режиме с 7.30 до 18.00 и обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев, при наличии соответствующих условий, до прекращения образовательных отношений. В Учреждении функционирует 14 групп.

Режим пребывания воспитанников: с 07.30 до 18.00 – возрастная группа по предоставлению услуг по образовательной программе дошкольного образования; возможна организация работы дежурной группы с 07.00 до 07.30 и с 18.00 до 19.00 – разновозрастная группа присмотра и ухода. Возможно 4-х часовое пребывание воспитанников с 8.00 до 12.00

2.2. Предельная наполняемость групп общеразвивающей направленности устанавливается в зависимости от возраста воспитанников в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 и условиями Учреждения. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

Администрация учреждения имеет право переводить в другие группы воспитанников при особых обстоятельствах, в случае необходимости (при уменьшении количества воспитанников, на время карантина, отсутствие педагога, в летний период и т.д.) при условии уведомления об этом родителей (законных представителей).

2.3. Посещение воспитанниками учреждения может быть приостановлено в следующих случаях:

- текущего ремонта по предписанию государственных надзорных органов, в том числе органов Роспотребнадзора, Госпожнадзора;
- капитального ремонта по распоряжению Учредителя;
- в случае наложения карантина на группу, приём воспитанников после домашнего режима или больничного, приостанавливается.

3. Режим воспитательно-образовательного процесса

3.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной игровой деятельности воспитанников.

3.2. Режим скорректирован с учетом работы Учреждения, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- каникулярный период – 1 неделя в середине учебного года-январе;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

3.3. Расписание непрерывной образовательной деятельности, режим дня воспитанников на учебный год утверждается приказом заведующего Учреждением.

3.4. Непрерывная образовательная деятельность начинается с 9 часов 00 минут.

3.5. Расписание непрерывной образовательной деятельности (далее по тексту – НОД) составляется в строгом соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 года.

3.6. Продолжительность НОД составляет:

- в первой младшей группе – 10 минут;
- во 2 младшей группе – 15 минут;
- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе – 25 минут;
- в подготовительной к школе группе – 30 минут.

В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами НОД составляет 10 минут (п.11.12 СанПиН 2.4.1.3049-13).

3.7. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возрастных особенностей воспитанников и времени года.

В Учреждении используются следующие формы двигательной деятельности: утреннюю гимнастику, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные развлечения, упражнения, закаливание.

НОД по физическому воспитанию проводится 3 раза в неделю для воспитанников в возрасте от 3 – 7 лет. 1 раз в неделю на открытом воздухе для детей 5-7 лет. Для воспитанников 3-го года жизни 2 – 3 раза в неделю (п.12.4; 12.5 СанПиН 2.4.1.3049-13).

3.8. Прогулки с воспитанниками проводятся в зависимости от климатических условий 1-2 раза в день: в первую половину дня и во вторую

половину дня - после дневного сна или перед уходом воспитанников домой, продолжительностью 3-4 часа.

При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах воздуха прогулка может быть отменена.

4. Охрана здоровья воспитанников

4.1. Прием воспитанников в Учреждение осуществляется с 07.30 часов до 08.00 часов.

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома.

4.3. Во время утреннего приема не принимаются воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

4.4. Если в течение дня у воспитанника появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея и т.д.), родителям (законные представители) немедленно сообщается данная информация и воспитанник либо госпитализируется, либо в кратчайшие сроки забирается из медицинского блока Учреждения родителями (законными представителями).

4.5. О невозможности посещения воспитанников Учреждения по болезни или иной причине необходимо своевременно поставить в известность сотрудников Учреждения. Воспитанник, не посещающий детский сад более пяти дней (без учета выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья воспитанника с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.6. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.7. Прием лекарств в Учреждении запрещен. В случае необходимости лечения или долечивания воспитанника, все процедуры проводятся в домашних условиях. Приносить лекарственные препараты в Учреждение также запрещено.

4.8. Учреждение обеспечивает гарантированным сбалансированным четырех - разовым питанием (завтрак, обед, полдник, ужин), необходимым для нормального роста и развития воспитанника; устанавливает режим питания в соответствии с режимом работы группы, возрастными особенностями воспитанников.

4.9. Родителям (законным представителям) воспитанников категорически запрещено приносить в Учреждение продукты питания, для угощения воспитанников.

4.10. Родителям (законным представителям) воспитанников необходимо соблюдать требования к одежде и обуви детей в Учреждении:

- одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой и соответствовать СанПиН 2.4.1.3049-13. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);
- одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;
- одежда воспитанников не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы ребенка. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;
- воспитанникам рекомендованы следующие виды одежды: повседневная, спортивная. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников. Спортивная одежда для НОД по физическому воспитанию для помещения и улицы, соответствующей погодным условиям;
- воспитанникам рекомендовано иметь комплекты сменной одежды, личную расческу, носовой платок. Все вещи могут быть промаркированы;
- обувь воспитанников должна быть в исправном состоянии, подходить по размеру, стопа должна плотно фиксироваться застежками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную (рекомендовано), чешки;
- в летний период головные уборы является одним из обязательных элементов одежды воспитанников на прогулке, которая будет защищать ребенка от солнца.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера контактного телефона, места жительства.

5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родители (законные представители) ежедневно лично передают воспитателю и забирают у него Воспитанника, не делегируют эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и др.), а также несовершеннолетним лицам до 18 лет. Родитель вправе разрешить воспитателю передачу Воспитанника третьим лицам по письменной доверенности на имя руководителя (с указанием ФИО, его паспортных данных, даты рождения).

5.3. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

5.5. Запрещается оставлять коляски, велосипеды и санки в помещении Учреждения.

5.6. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию Учреждения.

5.7. Запрещено давать воспитаннику в Учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, мелкие игрушки, предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства, колющие, режущие взрывоопасные, легко воспламеняющиеся предметы;

родителям необходимо проследить, чтобы в карманах воспитанников не было в наличии выше перечисленных предметов и продуктов питания.

5.9. В Учреждение не рекомендуется надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.) во избежание травмирования воспитанника или их потери.

5.10. В помещении и на территории Учреждения строго запрещается курение и распитие алкогольных напитков.

5.11. В случае если Родители (законные представители) не забрали воспитанника и найти Родителей по средствам связи не предоставляется возможным, Учреждение оставляет за собой право сообщить об этом в дежурную часть полиции по г. Барнаулу.

6. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ

6.1. Воспитанники имеют право на:

6.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

6.1.2. уважение его человеческого достоинства;

6.1.3. защиту от всех форм физического или психического насилия, оскорбления личности;

6.1.4. условия воспитания и образования, гарантирующие охрану жизни и здоровья;

6.1.5. удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;

6.1.6. развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

6.1.7. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

6.1.8. охрану здоровья.

Охрана здоровья воспитанников включает в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) организацию питания воспитанников;
- 3) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий;
- 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;

- 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 6) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- 7) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- 8) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

6.1.9. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой образовательной организации

- предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной общеобразовательной программы Учреждения;
- посещение кружковых занятий, организованных в рамках реализации приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы в соответствии с календарным графиком (п.3.2. настоящих Правил);
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания;
- пользование в установленном порядке лечебно – оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности.

7. ПООЩРЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

7.1. За успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности к воспитанникам могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности воспитаннику;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;
- награждение грамотой и (или) дипломом Учреждения;
- награждение ценными подарками.

8. ЗАЩИТА ПРАВ ВОСПИТАННИКОВ

8.1. Участники образовательного процесса обязаны не допускать оскорбительных заявлений относительно своего воспитанника, других воспитанников, их родителей, а также сотрудников Учреждения.

Все спорные и конфликтные ситуации должны разрешаться только в отсутствие воспитанников.

8.2. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений, защиты их прав и свобод, разрешения конфликтов интересов участники образовательных отношений вправе обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №242» общеразвивающего вида или к руководителю Учреждения.